



Argentina

### Informe Trimestral

*El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.*

*Será analizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).*

*Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.*

*Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.*

PNUD ARGENTINA	
RECIBIDO PARA REVISAR PCR EL SECTOR CORRESPONDIENTE	
25 OCT 2019	
ACCIÓN	INFORMACIÓN
HL	
20191025-0072465	

## Informe Trimestral

**Número y Título del Proyecto:** "Optimización de las acciones estratégicas de política exterior del MREC fortaleciendo la gestión a través de la SECCYPE".

**Asociado en la Implementación:** Secretaría de Coordinación y Planificación Exterior

**Fecha de Inicio:** 15/06/2017

**Período del Informe:**

Año	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2019			X	



### 1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

(Nota: completar con la información indicada en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo del Documento de Proyecto, de acuerdo a la última revisión disponible del documento)

Productos <sup>1</sup>	Actividades/Acciones <sup>1</sup> planificadas <sup>1</sup>	Indicadores <sup>1</sup>	Meta <sup>1</sup>	Estatus de la Meta a la fecha <sup>2</sup>	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual <sup>3</sup>	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) <sup>4</sup>	% (acumulado a la fecha) <sup>4</sup>
Mecanismos de gestión y planificación para la implementación de los objetivos estratégicos del MREC consolidados.	1. Preparación de misiones nacionales e internacionales. Asistencia protocolar en eventos. Apoyar las acciones de la Secretaría de Culto.	1.1 N° de eventos (foros, bienales, exposiciones, encuentros bilaterales y multilaterales, conferencias, cumbres, entre otros) en los que participa el MREC	2019: 10	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-65261147-APN-DGD-MRE EX-2019-65261294-APN-DGD-MRE EX-2019-69314541-APN-DGD-MRE	830.180	216.671	26,10%
		1.2 Número de publicaciones (estudios, informes, etc.) realizadas	2019: 8	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-61908134-APN-SECCYPE-MRE EX-2019-61908589-APN-SECCYPE-MRE EX-2019-61919078-APN-SECCYPE-MRE			
		1.3. Número de informes y trabajos relativo a las iglesias y las comunidades religiosas, la promoción de la libertad religiosa y diálogo interreligioso e intercultural.	2019: 4	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-60155397-APN-SECCYPE-MRE EX-2019-61835846-APN-SECCYPE-MRE EX-2019-61881861-APN-SECCYPE-MRE EX-2019-61851834-APN-SECCYPE-MRE			

2. Apoyar las acciones de la Subsecretaría de Malvinas y Atlántico Sur (SUMAS).	2.1 N° de procesos de adquisición de insumos realizados y entregados en las bases antárticas argentinas, en el Instituto Antártico Argentino y en los laboratorios dependientes de la Dirección Nacional del Antártico.	2019: 4	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-50665598-APN-DNA#MRE EX-2019-50667615-APN-DNA#MRE EX-2019-50669062-APN-DNA#MRE EX-2019-50666936-APN-DNA#MRE EX-2019-50666383-APN-DNA#MRE	1.368.149	527.726	38,57%
	2.2. N° de procesos de adquisición de equipos tecnológicos realizados y entregados en las bases antárticas argentinas, en el Instituto Antártico Argentino y en los laboratorios dependientes de la Dirección Nacional del Antártico.	2019: 4	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-50668287-APN-DNA#MRE EX-2019-55978916-APN-DNA#MRE EX-2019-55980403-APN-DNA#MRE EX-2019-65568379-APN-DNA#MRE			
3. Acciones de fortalecimiento y planeamiento estratégico para la negociación económica comercial con los Estados parte.	3.1 N° de reuniones de trabajo con autoridades extranjeras y con el sector empresarial.	2019: 24	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-60180018-APN-SECCYPE#MRE EX-2019-61910046-APN-SECCYPE#MRE	372.397	52.503	14,10%
	3.2 N° de estudios y perfiles de mercado realizados.	2019: 30	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-60183775-APN-SECCYPE#MRE EX-2019-60164584-APN-SECCYPE#MRE			

		<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-61894837-APN-SECCYPE#MRE EX-2019-61898746-APN-SECCYPE#MRE			
	4.1 N° de adquisiciones realizadas relacionado con la asistencia humanitaria brindada por la Comisión de Cascos Blancos.	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2018-55602642-APN-DGD#MRE EX-2018-55602929-APN-DGD#MRE	2019: 36		
4. Identificación y atención de necesidades de asistencia humanitaria. Adquisición de suministros para atención en zona de catástrofe.	4.2 N° de voluntarios reclutados y capacitados para acciones de asistencia humanitaria.	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2018-60170163-APN-SECCYPE#MRE EX-2018-60186384-APN-SECCYPE#MRE	2019: 10	2019: 20	510.365  11.090  2,17%
5. Acciones de cooperación multilateral, Bilateral, Triangular Sur-Sur y FOAR.	5.1 N° de adquisiciones relacionadas con la participación del MREC en acciones de cooperación.	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	EX-2019-10810993-APN-DGD#MRE EX-2019-20828657-APN-DGD#MRE EX-2019-20828827-APN-DGD#MRE EX-2019-20827743-APN-DGD#MRE	2019: 6	350.200	39.960  11,41%



<p>6. Revisión, identificación y mejora de los sistemas informáticos.</p>	<p>6.1. N° de adquisiciones y actualizaciones de software relacionados con el soporte técnico de equipamiento de red, el resguardo de la información, la ciberseguridad y la gestión documental.</p>	<p>2019: 6</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada  <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar  <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>EX-2018-61777494-APN-DGD#MRE  EX-2018-57931187-APN-DGD#MRE  EX-2019-94603623-APN-DGD#MRE  EX-2018-57931899-APN-DGD#MRE</p>	<p>1.551.695</p>	<p>475.734</p>	<p>30,66%</p>	
<p>7. Apoyo a la implementación de procedimientos consulares. Apoyo a las acciones de fortalecimiento del Servicio Jurídico. Acciones de formación académica del ISEN.</p>	<p>7.1 Desarrollo de manuales de procedimiento consular.</p>	<p>2019: 1</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada  <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar  <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>EX-2018-63796927-APN-SECCYPE#MRE  EX-2018-61837802-APN-SECCYPE#MRE  EX-2018-61862551-APN-SECCYPE#MRE  EX-2018-61840521-APN-SECCYPE#MRE</p>				
	<p>7.2 N° de adquisiciones para el fortalecimiento del servicio jurídico del MREC.</p>	<p>2019: 4</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada  <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar  <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>			<p>494.400</p>	<p>66.151</p>	<p>13,38%</p>
	<p>7.3 N° de cursos de formación académica para los aspirantes del Servicio Exterior de la Nación y funcionarios diplomáticos en actividad.</p>	<p>2019: 20</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada  <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar  <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>EX-2019-12243753-APN-DGD#MRE  EX-2019-53559935-APN-DGD#MRE  EX-2018-77149017-APN-DGD#MRE</p>				



<p align="center"><b>8 - Implementar Estrategias de salidas</b></p>		<p>8.1 N° de reuniones de diagnóstico con las áreas críticas.</p>	<p>2019: 20</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>Revisión C al Documento del Proyecto, donde se reflejan las modificaciones producto de las reuniones periódicas con las áreas críticas. Luego de la suscripción de la Revisión, se continuaron las reuniones con dichas áreas a fin de elaborar los documentos señalados en los puntos 8.1 y 8.2</p>	<p align="center">28.325</p>	<p align="center">0</p>	<p align="center">0,00%</p>
		<p>8.2 Documento de diagnóstico elaborado.</p>	<p>2019: 5</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>La evidencia de los documentos de diagnóstico se verá reflejada una vez culminadas las reuniones señaladas en el punto 8.1</p>			
		<p>8.3 Documento de recomendaciones elaborado.</p>	<p>2019: 5</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>La evidencia de los documentos de recomendaciones se verá reflejada una vez culminadas las reuniones señaladas en el punto 8.1</p>			
		<p>8.4 N° de procesos de compra para gastos corrientes del Proyecto asumidos por DIPYC.</p>	<p>2019: 10</p>	<p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>- Plan de Adquisiciones en Revisión C - EX-2019-11665230-APN-DGD#MRE</p>			

<sup>1</sup> Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

<sup>2</sup> Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

<sup>3</sup> Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

<sup>4</sup> Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.



## 2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?

- Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.
- Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.

1. Durante el tercer trimestre del 2019 se registró una disminución en el interés por parte de firmas invitadas a participar de los procesos de compra impulsados por el Proyecto debido, principalmente, por la variación en el tipo de cambio y el período electivo en el que se encuentra el país.
2. Se observó un incremento en la intención, por parte de las firmas invitadas a participar de los procesos de adquisición, de aplicar tipos de cambio especiales, ajustes por inflación, entrega de los bienes y equipos fuera de los plazos establecidos y plazos cortos en el mantenimiento de las ofertas.
3. Continuaron durante el tercer trimestre del año las limitaciones presupuestarias que se registran en el organismo donde se ejecuta el Proyecto. Las mismas repercuten en la ejecución del Proyecto y sus actividades.
4. La no posibilidad de realizar contrataciones de personal para locaciones de obra o de servicios continuó afectando la planificación de actividades que dependían de personal calificado en determinados oficios o disciplinas.


## 3. Acciones a seguir

- Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.
- Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.

1. En aquellos procesos de adquisiciones en los cuales no se han recibido ofertas, o las mismas no cumplían con las especificaciones técnicas requeridas, el Proyecto prorrogó la fecha de presentación de las mismas, invitando nuevas firmas potencialmente interesadas a participar del mismo.
2. Se realizaron mayores esfuerzos por parte del Proyecto para minimizar los plazos de liquidación y pago, de forma tal de disminuir a su mínima expresión los períodos entre la adjudicación y los efectivos pagos, a fin de que los efectos inflacionarios y cambiarios no impacten significativamente sobre el éxito de los procesos de adquisición.
3. Atento las limitaciones presupuestarias registradas en el organismo donde se ejecuta el Proyecto, se realizan esfuerzos permanentes por redefinir y planificar nuevas actividades para el cumplimiento de los objetivos establecidos.
4. Debido a las limitaciones de incorporación de personal, el Proyecto continúa manteniendo reuniones permanentes con áreas con competencia primaria en cada Actividad a fin de readecuar y redistribuir dichas actividades entre la dotación actual de la Cancillería y los consultores contratados por el Proyecto.

Preparado por: Coordinador General, Cdor. Leandro Germán Ladigan

Fecha: 07 de Octubre de 2019

ERNESTO ALBERTO GASPARI  
EMBAJADOR  
DIRECTOR NACIONAL  
PROYECTO PNUD ARG 17/008